



## **Deductions (Deducciones)**



# Table of Contents

**Deductions** ..... 1  
**Deducciones** ..... 1



# Deductions

## *EmployeePortal > Inquiry > Deductions*

This page is used to view your current payroll deduction information. If applicable, the employer's contributions to the deductions are also displayed in addition to your withholding status and the number of exemptions.

If you have requested modifications to your deductions and those changes are not displayed, the LEA has yet to process the changes.

If this page is not enabled, check with your EmployeePortal administrator as the LEA may have opted to not allow access.

If a message is available from your LEA, it is displayed in red at the top of the page.

### **View deduction data:**

The **Frequency** displays the payroll frequency in which you are active.

<b>Marital Status</b>	Your marital tax-filing status is displayed.
<b>Number of Exemptions</b>	The number of exemptions you are claiming for the purpose of tax withholding is displayed.
<b>Deduction Code</b>	The three-digit deduction code is displayed. This code is used to identify specific deduction types such as health insurance, annuities, and dependent care.
<b>Description</b>	The type of deduction or vendor name for the deduction is displayed.
<b>Amount</b>	The amount of the deduction for each deduction code is displayed.
<b>Cafeteria Flag</b>	Indicates if the deduction is included in the cafeteria plan.
<b>Employer Contribution Amount</b>	Indicates the amount, if any, that the employer is contributing to the specific deduction.

# Deducciones

## *EmployeePortal > Consulta > Deducciones*

Esta página se usa para visualizar la información actualizada sobre sus deducciones de nómina. Si procede, se muestran las aportaciones del empleador para estas deducciones, además de su estado de retención y la cantidad de exenciones.

Si ha solicitado modificaciones a sus deducciones y esos cambios no se visualizan, el distrito aún no los ha procesado.

Si esta página no está habilitada, consulte a su administrador de EmployeePortal, ya que el distrito puede haber decidido no permitir el acceso.

Si hay un mensaje para todo el distrito, aparecerá en rojo en la parte superior de la página.

## Ver información sobre las deducciones:

La **Frecuencia** muestra la frecuencia de nómina con la que estuvo activo.

<b>Estado civil</b>	Se muestra su estado civil para efectos de declaraciones fiscales.
<b>Número de exenciones</b>	Se muestra el número de exenciones que reclama para efectos de sus retenciones de impuestos.
<b>Código de deducción</b>	Se muestran los tres dígitos del código de deducción. Este código se usa para identificar tipos específicos de deducciones, como seguro de salud, anualidades y cuidado de dependientes.
<b>Descripción</b>	Se muestra el tipo de deducción o el nombre del proveedor de la deducción.
<b>Monto</b>	Se muestra el monto de la deducción de cada código de deducción.
<b>Bandera de cafetería</b>	Indica si la deducción se incluye en el plan de cafetería.
<b>Monto de la aportación del empleador</b>	Indica el monto, de haberlo, que el empleador aporta a la deducción específica.



## Back Cover