



## Deductions (Deducciones)



# Table of Contents

**Deductions** ..... 1  
**Deducciones** ..... 1



# Deductions

## *EmployeePortal > Inquiry > Deductions*

This page is used to view your current payroll deduction information. If applicable, the employer's contributions to the deductions are also displayed in addition to your withholding status and the number of exemptions.

If you have requested modifications to your deductions and those changes are not displayed, the LEA has yet to process the changes.

If this page is not enabled, check with your EmployeePortal administrator as the LEA may have opted to not allow access.

If a message is available from your LEA, it is displayed in red at the top of the page.

### **View deduction data:**

The **Frequency** displays the payroll frequency in which you are active.

The following details are displayed:

- **Marital Status**
- **Number of Exemptions**
- **Pay Campus**
- **W4 Filing Status**
- **W4 Multi-Jobs**
- **W4 Children under 17**
- **W4 Other Dependents**
- **W4 Other Exemptions**
- **W4 Other Income**
- **W4 Other Deductions**

<b>Deduction Code</b>	The three-digit deduction code is displayed. This code is used to identify specific deduction types such as health insurance, annuities, and dependent care.
<b>Description</b>	The type of deduction or vendor name for the deduction is displayed.
<b>Amount</b>	The amount of the deduction for each deduction code is displayed.
<b>Cafeteria Flag</b>	Indicates if the deduction is included in the cafeteria plan.
<b>Employer Contribution Amount</b>	Indicates the amount, if any, that the employer is contributing to the specific deduction.

# Deducciones

## *EmployeePortal > Consulta > Deducciones*

Esta página se usa para visualizar la información actualizada sobre sus deducciones de nómina. Si procede, se muestran las aportaciones del empleador para estas deducciones, además de su estado de retención y la cantidad de exenciones.

Si ha solicitado modificaciones a sus deducciones y esos cambios no se visualizan, significa que la agencia educativa local aún no los ha procesado.

Si esta página no está habilitada, consulte a su administrador de EmployeePortal, ya que la agencia educativa local puede haber decidido no permitir el acceso.

Si hay disponible un mensaje de su agencia educativa local, aparecerá en rojo en la parte superior de la página.

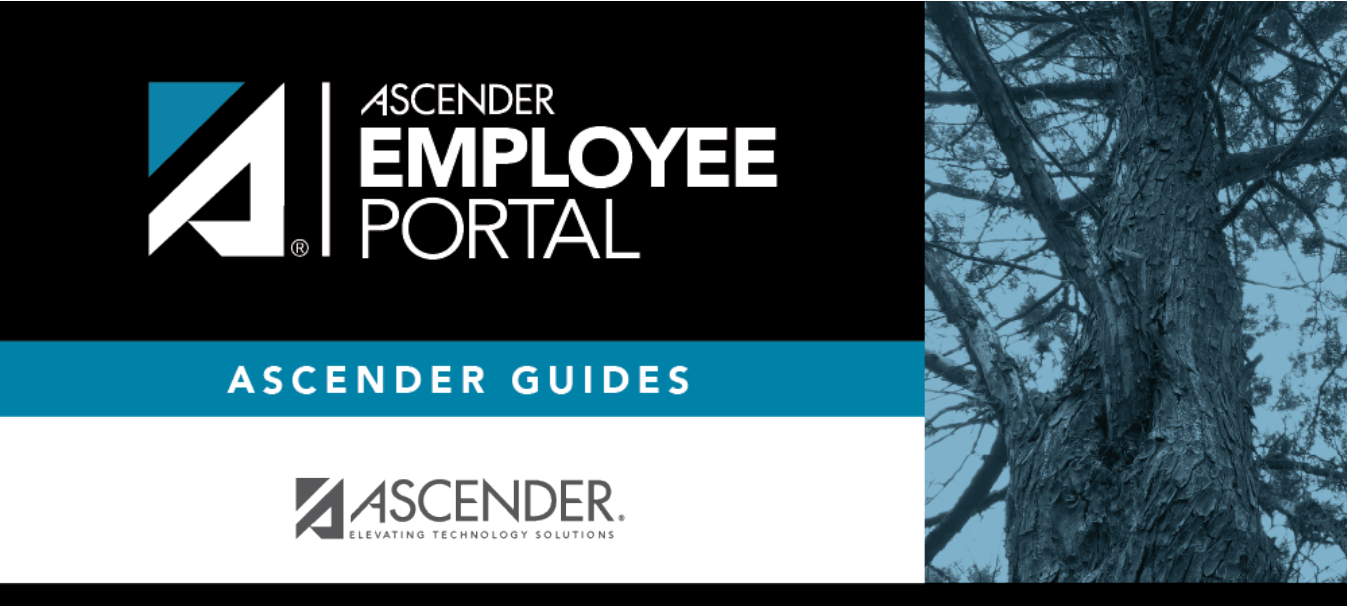
## Ver información sobre las deducciones:

La **Frecuencia** muestra la frecuencia de nómina con la que estuvo activo.

Se muestran los siguientes detalles:

- **Estado civil**
- **Número de exenciones**
- **Plantel de paga**
- **Estatus de declaración de W4**
- **W4 Varios empleos**
- **W4 Menores de 17 años**
- **W4 Otros dependientes**
- **W4 Otras exenciones**
- **W4 Otros ingresos**
- **W4 Otras deducciones**

<b>Código de deducción</b>	Se muestran los tres dígitos del código de deducción. Este código se usa para identificar tipos específicos de deducciones, como seguro de salud, anualidades y cuidado de dependientes.
<b>Descripción</b>	Se muestra el tipo de deducción o el nombre del proveedor de la deducción.
<b>Monto Se muestra el monto de la deducción de cada código de deducción.</b>	
<b>Bandera de cafetería</b>	Indica si la deducción se incluye en el plan de cafetería.
<b>Monto de la aportación del empleador</b>	Indica el monto, de haberlo, que el empleador aporta a la deducción específica.



**Back Cover**