



## Reset Your Password



# Table of Contents

<b>Reset Your Password</b> .....	1
<b>Restablecer su contraseña</b> .....	3



# Reset Your Password

You can use the Reset Password wizard to reset your password.

## Reset Password



The screenshot shows a web interface for resetting a password. At the top left, there is a red button labeled "Return to Login". Below it, the title "Reset Password" is displayed. A progress bar indicates three steps: "Reset Password" (highlighted in orange), "Security Question", and "Create New Password". The main content area is titled "Reset Password" and contains the instruction "Enter Student ID and User Name". There are two input fields: "Student ID:" with a user icon and "User Name:" with a user icon. At the bottom right, there are two buttons: "Next" (orange) and "Cancel" (white).

<b>Student ID</b>	Type your Student ID.
<b>User Name</b>	Type your user name. You must <a href="#">create an account</a> in order to create a user name.

Click **Next**.

If you entered the data correctly, the Security Question step opens.

## Security Question

Reset Password

← Return to Login

Reset Password Security Question Create New Password

Security Question

Answer Hint Question to verify identity

Question: What is your mother's maiden name?

Answer:

Back Next

- Type the answer to your security question in the **Answer** field.
- Click **Next**.

If you entered the data correctly, the Create New Password step opens.

## Create New Password

Reset Password

← Return to Login

Reset Password Security Question Create New Password

Create New Password

Enter and confirm new password

Password:

Between 16 and 46 characters. Must include at least one of each of the following character types:

- Uppercase letters (A-Z)
- Lowercase letters (a-z)
- Numbers (0-9)
- At least one allowed special character

Password Verification:

Password must match entry in password field exactly (case sensitive)

Finish

- Type your new password following the requirements on the screen.
- Click **Finish**.

The Announcements page opens.

## Restablecer su contraseña

Puede usar el asistente de restablecimiento de contraseña.

### Restablecer contraseña

<b>ID del estudiante</b>	Escriba su de ID de estudiante.
<b>Nombre de usuario</b>	Escriba su nombre de usuario. Debe crear una cuenta para establecer un nombre de usuario.

- Haga clic en **Siguiete**.

Si capturó los datos correctamente, se abre el paso de Pregunta de seguridad.

### Pregunta de seguridad

Restablecer la contraseña

← Regresar a inicio de sesión

Restablecer la contraseña    **Pregunta de seguridad**    Crear nueva contraseña

Pregunta de seguridad

Responder una pregunta para verificar la identidad

Pregunta: what is your birthdate

Responder:

Regresar    **Siguiente**

- Escriba la respuesta a su pregunta de seguridad en el campo **Respuesta**.
- Haga clic en **Siguiente**.

Si capturó los datos correctamente, se abre el paso de Establecer contraseña nueva.

## Establecer contraseña nueva

Restablecer la contraseña

← Regresar a inicio de sesión

Restablecer la contraseña    Pregunta de seguridad    **Crear nueva contraseña**

Crear nueva contraseña

Ingrese y confirme la nueva contraseña

Contraseña:

Confirmar contraseña:

Usa entre 16 y 46 caracteres. Debe incluir al menos uno de cada tipo de carácter:

- Letras mayúsculas (A-Z)
- Letras minúsculas (a-z)
- Números (0-9)
- Al menos un carácter especial permitido

La contraseña debe coincidir exactamente con la entrada en el campo de contraseña (distingue entre mayúsculas y minúsculas)

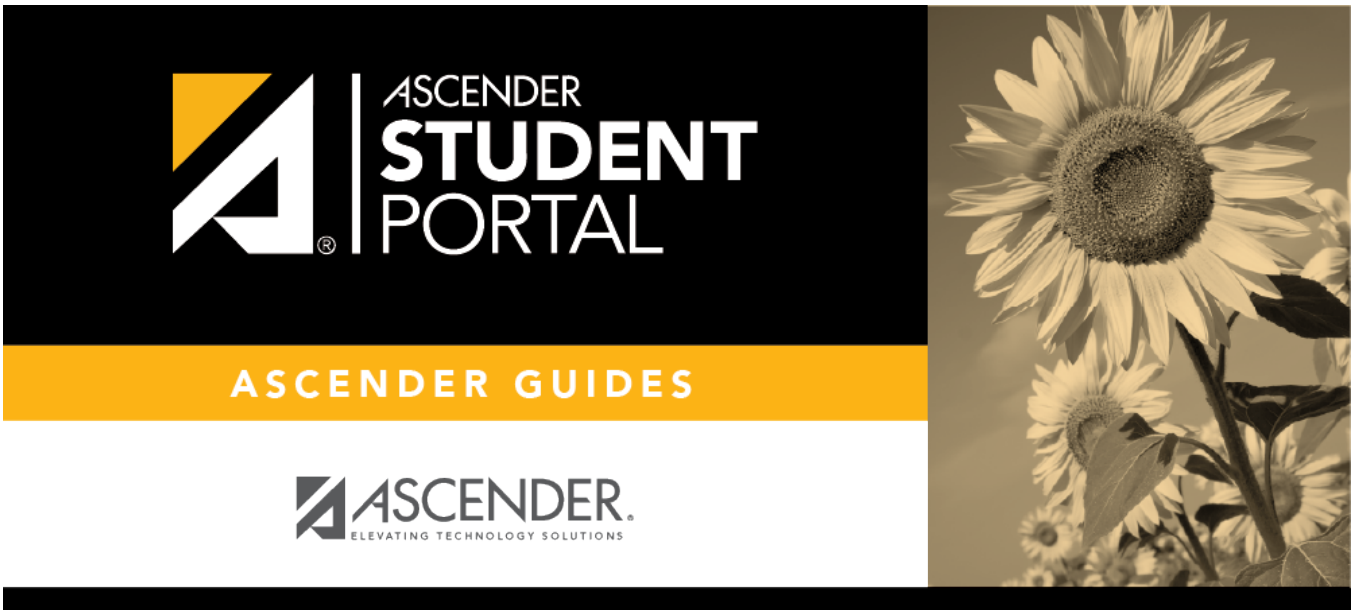
**Terminar**

Escriba su nueva contraseña.

<b>Contraseña</b>	Escriba una contraseña que utilizará para iniciar sesión en StudentPortal. Requisitos: Usa entre 16 y 46 caracteres. Debe incluir al menos uno de cada tipo de carácter: <ul style="list-style-type: none"><li>• Letras mayúsculas (A-Z)</li><li>• Letras minúsculas (a-z)</li><li>• Números (0-9)</li><li>• Al menos un carácter especial permitido</li></ul>
<b>Confirmar contraseña</b>	Vuelva a escribir la contraseña exactamente como la escribió antes. Este paso confirma que escribió la contraseña como deseaba.

Haga clic en **Terminar**.

Se abre la página de Avisos.



## Back Cover